



# CIRCOLO DIDATTICO

## "M. Montessori"



Authorised Centre



Mola di Bari, *fa fede la data di protocollo*

Ai docenti di scuola Primaria  
Al D.S.G.A

p.c. Ai collaboratori scolastici

Al sito web

Circolare n. 43

### Oggetto: Richiesta fotocopie.

Con la presente si rammenta che le richieste delle fotocopie per i docenti di scuola Primaria, comprese le docenti specializzate, dovranno essere presentate alle Responsabili di plesso, insegnanti Elisabetta Martinelli e Filomena Pinto, **il lunedì, durante le ore di programmazione e il martedì mattina**, previa compilazione di un apposito modello che le stesse docenti avranno cura di distribuire.

- Il numero di copie mensili consentito per **ciascun docente curricolare** è di **50 fotocopie**.
- Le docenti che prestano servizio su più di due classi potranno richiedere mensilmente **80 fotocopie**.
- Le docenti di matematica, le cui classi partecipano ai Giochi matematici del Mediterraneo, potranno richiedere **100 fotocopie** a docente per il progetto d'Istituto.

Pertanto, al fine di garantire il regolare espletamento delle mansioni assegnate ai collaboratori scolastici e non gravare sul lavoro degli uffici di segreteria, **i docenti sono invitati a non produrre ulteriori richieste ai collaboratori durante le ore di attività didattica, richieste che non saranno accettate al di fuori dei giorni stabiliti.**

Qualsiasi ulteriore esigenza di fotocopia, non programmata, sarà assolta al di fuori della scuola.

Il Dirigente Scolastico  
f.to Olga Frate

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art. 3, c.2, D.Lgs. n. 39/93*